



Утверждено
Решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Строители Ленинградской области»
Протокол №19 от 15 ноября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В АССОЦИАЦИИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ
АССОЦИАЦИИ,
О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И
УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ
ВЗНОСОВ**

Ленинградская область
г. Шлиссельбург, 2018 год

Оглавление

Общие положения	3
Раздел 1. Условия и порядок приема в члены Ассоциации	3
Раздел 2. Порядок и основания прекращения членства в Ассоциации.....	6
Раздел 3. Требования к членам Ассоциации	7
3.1. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.....	7
3.2. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, за исключением объектов использования атомной энергии.....	8
3.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии	10
Раздел 4. Порядок уплаты вступительного, членского и иных целевых взносов...	10
Раздел 5. Порядок обжалования решений Ассоциации.....	11
Раздел 6. Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации.....	11
Раздел 7. Порядок вступления в силу настоящего Положения	12
Приложение 1.....	13
Приложение 2.....	16
Приложение 3.1.....	18
Приложение 3.2.....	19
Приложение 4.....	20
Приложение 5.....	22

Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» №315-ФЗ от 01.12.2007г., Федеральным законом №190 от 29.12.2004г. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" (ред. от 03.07.2016), Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Ленинградской области» (далее - Ассоциация).

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1. Специалист по организации строительства - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

2. Договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

3. Конкурентные способы заключения договоров – способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, являются обязательными для заключения соответствующих договоров.

Раздел 1. Условия и порядок приема в члены Ассоциации

1.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и уплаты такими лицами в полном объеме вступительных взносов и взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

1.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в настоящем Положении:

- документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора, копия трудовой книжки;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору до даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя с даты государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя,

- копии документов об образовании индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица (дипломов, удостоверений о повышении квалификации).

4) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов):

- перечень специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);

- копии документов, подтверждающих включение сведений о специалистах по организации строительства (главных инженерах проектов) в национальный реестр специалистов в области строительства.

5) документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), необходимых должностных обязанностей:

- копии должностных инструкций специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);

- копии приказов в отношении специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов).

Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Представление в Ассоциацию документов, указанных в части 1.2 настоящего Положения, осуществляется по описи.

В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.3. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, осуществляющие строительство на основании договора строительного подряда, индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица,

являющиеся застройщиками, самостоятельно осуществляющими строительство, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

- 1) иностранных юридических лиц;
- 2) случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса РФ. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации при условии наличия общей границы субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Ассоциация, не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены Ассоциации по основанию, указанному в части.1.3 раздела 1 настоящего Положения.

1.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в части 1.2 раздела 1 настоящего Положения Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. Проверка проводится сотрудником Ассоциации, назначенным Директором Ассоциации. При этом Ассоциация при необходимости обращается:

- 1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- а) о выплатах из компенсационного фонда (компенсационных фондов) саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в части 1.2 раздела 1 настоящего Положения.

- 2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

- 3) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

1.5. По результатам проверки, предусмотренной частью 1.4 раздела 1 настоящего Положения, Ассоциация принимает одно из следующих решений:

- 1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении

принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

1.6. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного частью 1.3 раздела 1 настоящего Положения);

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных частью 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

4) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации было прекращено менее 1 года назад.

1.7. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в части 1.5 раздела 1 настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения. Уведомление направляется на бумажном носителе по форме указанной в Приложениях 3.1 и 3.2 или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи

1.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в части 1.7 раздела 1 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

1.9. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

1.10. В случае неуплаты взносов, указанных в части 1.9 раздела 1 в срок, установленный частью 1.8 раздела 1 настоящего Положения, решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию.

Раздел 2. Порядок и основания прекращения членства в Ассоциации

2.1. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается в случаях:

1) добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

4) в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.
5) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

б) при несоблюдении членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

7) при неоднократной неуплате в течение одного года или несвоевременной уплате в течение одного года членом Ассоциации членских взносов;

8) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда;

б) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.2. В случае, предусмотренном пунктом 1 части 2.1 раздела 2 настоящего Положения, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

2.3. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;

2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

Раздел 3. Требования к членам Ассоциации

Настоящие требования к членам Ассоциации (далее - Требования) устанавливаются дифференцированно для следующих видов объектов:

- объекты капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

- особо опасные, технически сложные и уникальные объекты за исключением объектов использования атомной энергии;

- объекты использования атомной энергии.

3.1. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов включают:

а) квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства - наличие

высшего образования соответствующего профиля и стаж работы по специальности не менее чем пять лет;

б) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), трудовая функция которых включает соответственно организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства и сведения о которых включены в национальные реестры специалистов (далее также - специалисты), - не менее чем два специалиста по месту основной работы.

3.2. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, за исключением объектов использования атомной энергии

1. Требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

а) наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 10 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 10 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 10 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;

не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 10 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 10 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

в) повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

г) наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.Требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности. Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определены Ассоциацией в Приложении 4 к настоящему Положению. Член Ассоциации представляет информацию по форме, указанной в Приложении 5 к настоящему Положению.

3.Требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

3.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии

Требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

Раздел 4. Порядок уплаты вступительного, членского и иных целевых взносов

4.1. Настоящий Раздел определяет порядок, размер и сроки оплаты вступительного и членских взносов членов Ассоциации. Взносы в компенсационные фонды Ассоциации регулируются отдельными Положениями.

4.2. Каждый член Ассоциации вправе оказывать Ассоциации дополнительную финансовую помощь без ограничений, которая может быть направлена только на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

4.3. Вступительные и членские взносы используются на обеспечение уставной деятельности Ассоциации.

4.4. Размеры вступительного взноса и членских взносов утверждаются Общим собранием членов Ассоциации .

4.5. Вступительный взнос является разовым обязательным денежным платежом для организаций, вступивших в члены Ассоциации, вне зависимости от их организационно-правовой формы и текущего финансового состояния.

1). Вступительный взнос оплачивается в полном объеме индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в части 1.7 раздела 1 настоящего Положения.

2). Размеры вступительного и членского взноса является фиксированными.

4.6. Членские взносы являются обязательными ежемесячными текущими денежными платежами членов Ассоциации.

1). Членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в полном объеме ежемесячно в течение последней декады оплачиваемого месяца или авансом за несколько месяцев вперед.

2). В случае принятия в члены Ассоциации членский взнос за текущий месяц оплачивается вновь принятым членом Ассоциации в полном объеме одновременно с оплатой вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды).

3). Вновь принятый член Ассоциации оплачивает членский взнос в полном объеме за месяц, в котором вступил в члены Ассоциации, вне зависимости от даты вступления в рамках месяца.

4). Член Ассоциации, не оплативший членский взнос за текущий месяц в срок, установленный п. 1 части 4.6. раздела 4 настоящего Положения, подвергается мерам дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

4.7. Вступительный взнос и членские взносы оплачиваются в валюте Российской Федерации.

4.8. При выходе из Ассоциации или исключении из Ассоциации вступительный взнос и членские взносы возврату не подлежат.

4.9. Взносы считаются оплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

4.10. Если последний день оплаты вступительного и/или членского взносов выпадает на выходной или праздничный день, то последний день оплаты переносится на следующий ближайший рабочий день.

4.11. Решение о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество, в том числе о размере таких взносов, порядке их расчета, сроках уплаты, принимается Общим собранием членов Ассоциации.

Раздел 5. Порядок обжалования решений Ассоциации

5.1. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в суд.

5.2. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением могут быть обжалованы в суд.

Раздел 6. Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации

6.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации.

6) информацию, предоставляемую членом Ассоциации о своей деятельности в форме отчетов, с прилагаемыми документами;

7) запросы и ответы на запросы в связи с проведением анализа информации, предоставляемой членом Ассоциации о своей деятельности в форме отчетов;

8) предупреждения Ассоциации, направленные члену Ассоциации, в связи с анализом информации, предоставляемой членом Ассоциации о своей деятельности в форме отчетов;

9) заключения Ассоциации, оформляемые по результатам анализа информации, предоставляемой членом Ассоциации о своей деятельности в форме отчетов.

6.2. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов

Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации определяется данным Положением (Приложение 2).

Раздел 7. Порядок вступления в силу настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство-

7.2. Настоящее Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" <http://sroslo.ru/>. и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7.3. В случае, если законами и иными нормативными актами, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами, а также Уставом Ассоциации.

Приложение 1

[На бланке организации с указанием исх. № и даты]

В Ассоциацию «Саморегулируемая организация «Строители Ленинградской области»

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме в члены саморегулируемой организации

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)

_____ (полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

_____ правовая форма в соответствии с учредительными документами /

адрес юридического лица

_____ (полный адрес в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ

_____ с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители
Ленинградской области».

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов
саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство,
реконструкцию, капитальный ремонт (**нужное отметить**):

объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически
сложные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии,

объектов капитального строительства, включая особо опасные и технически
сложные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной
энергии),

объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически
сложных объектов, объектов использования атомной энергии).

стоимость которого по одному договору составляет (**нужное отметить**):

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА

НЕТ

(отметить нужное)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми

актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды, членские взносы обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены саморегулируемой организации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации «Саморегулируемая организации «Строители Ленинградской области»

Настоящее Положение регулирует вопросы хранения и ведения дел членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Ленинградской области» (далее - Ассоциация).

Ведение архива Ассоциации относится к компетенции Директора Ассоциации.

1. Ассоциация осуществляет хранение и ведение дел членов Ассоциации;
2. Лицо, ответственное за хранение и ведение дел членов Ассоциации назначается приказом директора Ассоциации;

3. Ассоциацией осуществляется прием документов для вступления в Ассоциацию кандидата либо для внесения изменений, дополнений в дело члена Ассоциации согласно описи, утвержденной Директором Ассоциации;

4. Назначенный Директором сотрудник Ассоциации проверяет комплектность поступивших документов, их соответствие предъявляемым к ним требованиям и на копии описи документов делает отметку о принятии их к рассмотрению, ставит подпись и отдает копию представителю кандидата в члены Ассоциации/члена Ассоциации. Документы могут подаваться на бумажном носителе и/или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных кандидатом/членом Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

5. В Ассоциации дела членов Ассоциации ведутся сотрудниками Ассоциации, ответственными за ведение дел членов Ассоциации, назначаемые Директором;

6. После принятия кандидата в члены Ассоциации сотрудник Ассоциации, ответственный за ведение дел членов Ассоциации, вносит информацию о члене Ассоциации в хронологическом порядке в электронный Реестр членов Ассоциации с присвоением реестрового номера члена Ассоциации. Сотрудник Ассоциации, ответственный за ведение дел членов Ассоциации формирует дело члена Ассоциации согласно описи в отдельной папке с указанием реестрового номера. Дело формируется на бумажном носителе и/или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. При отказе в приеме в члены Ассоциации дело кандидата в члены Ассоциации, возврату не подлежит;

7. Каждый новый документ помещается в дело члена Ассоциации/кандидата в члены Ассоциации в порядке его поступления.

8. В предоставляемых документах не допускаются исправления. Все изменения сведений в предоставленных документах и самих документов оформляются в виде отдельного заявления или письма, в котором излагается просьба заявителя о внесении соответствующих изменений в тот или иной документ;

9. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, хранятся в специально отведенном для этой цели помещении (архиве) где обеспечена их систематизация и полная сохранность;

10. Документы, поступающие на хранение в архив, принимаются сотрудником Ассоциации, ответственным за осуществление хранения документов Ассоциации;

11. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации.

В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

**АССОЦИАЦИЯ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

регистрационный номер записи в государственном реестре саморегулируемых организаций
СРО-С-093-30112009

УВЕДОМЛЕНИЕ

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(Адрес места нахождения, ОГРН и ИНН (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица))

о приеме

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

в члены Ассоциации.

Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения настоящего уведомления следующих взносов:

- взноса в компенсационный фонд возмещения вреда;
- взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае, если в заявлении (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- вступительного взноса.

В случае неуплаты в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения настоящего Уведомления указанных в настоящем Уведомлении взносов: решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) считается не принятым в Ассоциацию.

Основания принятия решения: соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам при приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации

Основание проведения проверки – решение Директора Ассоциации от «__» ____ 20__ г. № ____.

Период проведения проверки: с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Вид проверки (плановая, внеплановая) _____

Предмет проверки: соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам при приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации.

Копия Решения об отказе в приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации (Выписка из протокола заседания Совета Ассоциации).

Председатель Совета Ассоциации
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**АССОЦИАЦИЯ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

регистрационный номер записи в государственном реестре саморегулируемых организаций
СРО-С-093-30112009

УВЕДОМЛЕНИЕ

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

(Адрес места нахождения, ОГРН и ИНН (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица))

об отказе в приеме

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа:

Основания принятия решения: (причины отказа в приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации (необходимое выбрать):

- 1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного подпунктом 2 части 1.3 раздела 1 настоящего Положения);*
- 2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения;*
- 3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.*
- 4) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации было прекращено менее 1 года назад.*

Основание проведения проверки – решение Директора Ассоциации от «__» ____ 20__ г.
№ ____.

Период проведения проверки: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Вид проверки (плановая, внеплановая) _____

Предмет проверки: соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам при приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации.

Копия Решения об отказе в приеме (наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица) в члены Ассоциации (Выписка из протокола заседания Совета Ассоциации).

Председатель Совета Ассоциации
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТРОИТЕЛИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4

**Состав и количество имущества,
необходимого для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных,
технически сложных и уникальных объектов,
за исключением объектов использования атомной энергии**

№	Состав имущества	Количество
1	Здания, и (или) сооружения, и (или) помещения	
	Офисные, административные и иные помещения	Не менее 1 единицы
	Помещения для приема пищи	Не менее 1 единицы
	Помещения для обогрева рабочих	Не менее 1 единицы
	Склад закрытый отапливаемый	Не менее 1 единицы
	Склад закрытый неотапливаемый	Не менее 1 единицы
2	Строительные машины и механизмы	
	Транспортирующие	Не менее 1 единицы
	Погрузочно-разгрузочные	Не менее 1 единицы
	Грузоподъемные	Не менее 1 единицы
	Для земляных работ	Не менее 1 единицы
	Для буровых работ	Не менее 1 единицы
	Для свайных работ	Не менее 1 единицы
	Для бетонных и железобетонных работ	Не менее 1 единицы
	Для отделочных работ	Не менее 1 единицы
Ручные машины (механизированный инструмент)	Не менее 1 единицы	
3	Транспортные средства	
	Легковые автомобили	Не менее 1 единицы
	Грузовые автомобили	Не менее 1 единицы
4	Средства технологического оснащения	
	Приспособления и устройства грузозахватные, оснащение монтажное, приспособления навесные для уплотнения грунтов, используемые при строительстве	Не менее 1 единицы
	Контейнеры, средства пакетирования	Не менее 1 единицы
	Средства инвентарные для складирования, ограждения	Не менее 1 единицы

	Опалубка, приспособления и устройства для герметизации и замоноличивания стыков и швов	Не менее 1 единицы
	Средства подмащивания для строительства	Не менее 1 единицы
	Передвижной сварочный комплекс	Не менее 1 единицы
	Передвижные энергетические установки	
5	Энергетические установки (комбинированные, дизельные, газовые, бензиновые и другие)	Не менее 1 единицы
	Средства контроля и измерений	
	Средства измерений и контроля геометрических параметров	Не менее 1 единицы
	Средства для контроля качества грунтов и глинистых растворов	Не менее 1 единицы
	Средства контроля качества бетонной смеси, ее составляющих, бетона и железобетонных изделий	Не менее 1 единицы
6	Средства контроля качества цемента, цементного раствора, гипса, извести	Не менее 1 единицы
	Средства контроля качества сварки, антикоррозионных и лакокрасочных покрытий	Не менее 1 единицы
	Средства контроля качества черных вяжущих, заполнителей и асфальтобетона	Не менее 1 единицы

* - общее количество имущества может складываться как из одного, так и нескольких видов группы (на выбор юридического лица / индивидуального предпринимателя /члена Ассоциации)

Приложение 5

Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя имущества, необходимого для выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии

(наименование индивидуального предпринимателя или юридического лица)

№ п/п	Наименование имущества, необходимого для выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства	Ед. изм.	Кол- во, ед.	Вид права (собственность, аренда, услуги)
1	2	3	4	5
наличие зданий, сооружений, помещений				
1				
2				
наличие строительных машин и механизмов				
1				
2				
наличие транспортных средств				
1				
2				
наличие средств технологического оснащения				
1				
2				
наличие передвижных энергетических установок				
1				
2				
наличие средств контроля и измерений				
1				

2				
---	--	--	--	--

В случаях, если имущество, необходимое для выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, принадлежит индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу на ином праве, чем право собственности, предоставляются копии документов, подтверждающих право пользования данным имуществом, заверенные руководителем юридического лица с оттиском печати юридического лица или индивидуальным предпринимателем, либо их уполномоченными представителями с приложением подтверждающих документов.

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)



Листов / ЛИСТОВ
СРОСЛО / СРОСЛО
В.Б./